

Отчет
об исполнении Плана по противодействию коррупции
в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 1» на 2022 год

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Отчет по выполнению
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения			
1.1	Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, внесении изменений в уже действующие акты	По мере необходимости	Ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Разработана система обучения работников вопросам профилактики и противодействия коррупции; утвержден новый состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (Приказ от 02.12.2022 № 118).
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции			
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	проведено обучение работников вопросам профилактики и противодействия коррупции по программе. Сотрудники, принятые на работу в отчетном году, обучены вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу. Информационный стенд по вопросам противодействия коррупции поддерживается в актуальном состоянии.
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении принял участие в семинаре-практикуме.
2.3	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	к 9 декабря	Заместитель директора, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	9 декабря проведено правовое консультирование на тему: «Правовые основы противодействия коррупции в РФ» для работников учреждения. В мероприятии приняли участие 10 человек.
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения			
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам	Ответственное лицо за организацию работы по	Информация о фактах проявления коррупции из правоохранительных органов не поступала

		поступления информации	профилактике коррупционных и иных правонарушений	
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ознакомление работников учреждения осуществляется систематически под роспись
3.3	Представление начальником учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно	Начальник	Сведения представлены своевременно
3.4	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Работники учреждения, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Требования соблюдаются
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Главный бухгалтер	Контроль осуществляется в рамках проведения предварительного финансового контроля
4.2	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения	Постоянно	Главный бухгалтер	Контроль осуществляется в рамках проведения предварительного финансового контроля
5	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	За отчетный период жалобы и обращения граждан и организаций в учреждение не поступали
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	Постоянно	Ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Систематически осуществляется мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции
5.3	Проведение проверки качества предоставляемых учреждением услуг	Постоянно	Заместитель директора, главный бухгалтер	Контроль осуществляется
5.4	Соблюдение принципа справедливости при решении кадровых вопросов, вопросов материального и нематериального стимулирования служебной деятельности работников учреждения	Постоянно	Начальник, главный бухгалтер, начальник группы кадров	Материальное стимулирование работников учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным положением об оплате труда на основании ходатайств руководителей структурных подразделений с учетом утвержденных критериев

5.5	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о фактах обращения в целях склонения их к коррупционным правонарушениям в учреждении.	По мере необходимости	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Уведомлений работников о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения в отчетном периоде не поступало.
5.6	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения работниками учреждения антикоррупционного законодательства (неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи).	По мере необходимости	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Несоблюдения работниками учреждения антикоррупционного законодательства в отчетном периоде не выявлено.
5.7	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учётом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего их устранения	Постоянно	Ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Осуществляется антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения
5.8	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 1»	к 1 февраля	Ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Отчет подготовлен в установленный срок

Начальник ГКПТУ СО
«ОПС СО Свердловской области № 1»



С.В. Чекасин

Исп. Юрисконсульт
Мезенцева Ольга Сергеевна
8 953 829 27 00